

VABARIIGI VALITSUS
MÄÄRUS

Vabariigi Valitsuse 3. juuli 2008. a määruse nr 111 „E-toimiku süsteemi asutamine ja e-toimiku süsteemi pidamise põhimäärus“ muutmine

Määrus kehtestatakse kriminaalmenetluse seadustiku § 210 lõike 3, väärteomenetluse seadustiku § 81¹ lõike 3 ja tsiviilkohtumenetluse seadustiku § 60¹ lõike 3 alusel.

Vabariigi Valitsuse 3. juuli 2008. a määruses nr 111 „E-toimiku süsteemi asutamine ja e-toimiku süsteemi pidamise põhimäärus“ tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahv 1 sõnastatakse järgmiselt:

„§ 1. E-toimiku süsteemi asutamine ja eesmärk

(1) Määrusega asutatakse menetlusandmete ja isikuandmete töötlemiseks peetav riigi infosüsteemi kuuluv andmekogu ametliku nimetusega *e-toimiku süsteem*.

(2) E-toimiku eesmärk on:

- 1) tagada ülevaade kriminaal-, väärteo-, tsiviil- ja haldusmenetluses menetletavatest asjadest ning seaduses sätestatud juhtudel alustamata jäetud menetlustest;
- 2) kajastada menetluste käigus tehtud toiminguid;
- 3) võimaldada menetlejate, kohtute ja teiste seaduses sätestatud asutuste töö korraldamist;
- 4) võimaldada andmete ja dokumentide elektroonilist edastamist;
- 5) tagada kriminaal-, karistus- ja õiguspoliitiliste otsuste tegemiseks ning süsteemi sisemise töökorralduse analüüsimiseks ja planeerimiseks vajaliku statistika ja analüüsi koostamine.“;

2) paragrahvi 2 lõige 1 sõnastatakse järgmiselt:

„(1) E-toimiku süsteem koosneb järgnevatest osadest:

- 1) põhisüsteem;
- 2) avalik liides;
- 3) kriminaalmenetluse liides;
- 4) väärteomenetluse liides;
- 5) digitaalne toimik;
- 6) statistikakeskkond;
- 7) muud e-toimiku süsteemiga liidestatud infosüsteemid ja tehnilised komponendid.“;

3) paragrahvi 2 täiendatakse lõikega 1¹ järgmises sõnastuses:

„(1¹) Statistikakeskkond koosneb keskandmekogu ja andmeandjate edastatavatest andmetest, mida töödeldakse pseudonüümitud kujul, välja arvatud ametniku nimi, isikukood ja tema töötamise andmed, mida töödeldakse isikustatud kujul.“;

4) paragrahvi 3 lõiked 3 ja 4 tunnistatakse kehtetuks;

5) paragrahvi 4 lõige 2 sõnastatakse järgmiselt:

„(2) E-toimiku süsteemi andmeid töötlevad volitatud töötledjad on:

- 1) kohus;
- 2) prokuratuur;
- 3) uurimisasutused;
- 4) kohtuvälised menetledjad;
- 5) julgeolekuasutused;
- 6) vanglad ja arestimajad;
- 7) kriminaalhooldusametnikud;
- 8) muud seaduses sätestatud asutused nende pädevuse piires.“;

6) paragrahvi 4 täiendatakse lõikega 4 järgmises sõnastuses:

„(4) Väärteomenetluse liidese tehniliseks volitatud töötledjaks on Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus.“;

7) paragrahvi 5 täiendatakse punktiga 6¹ järgmises sõnastuses:

„6¹) korraldab järelevalvet e-toimiku süsteemi kasutamise, juurdepääsuõiguste ja logide kontrollimise üle.“;

8) paragrahvi 6 lõike 1 punkt 6 sõnastatakse järgmiselt:

„6) tagab, et andmeid töötlevad üksnes sellise õigusega isikud vastavalt õigusaktides sätestatud eesmärgile ja ulatusele.“;

9) paragrahvi 6 tekst loetakse lõikeks 1 ja paragrahvi täiendatakse lõikega 2 järgmises sõnastuses:

„(2) Volitatud töötledja määrab oma pädevusse kuuluvate isikuandmete töötlemise eest vastutavad isikud ning tagab andmesubjekti õiguste teostamise seaduses sätestatud korras.“;

10) paragrahv 13 sõnastatakse järgmiselt:

„§ 13. Andmete säilitamine

(1) E-toimiku süsteemi andmeid säilitatakse seadustes ja nende alusel antud õigusaktides sätestatud tähtaja jooksul.

(2) Säilitamistähtaja möödumisel andmed:

- 1) kustutatakse;
- 2) anonüümitakse või
- 3) antakse üle Rahvusarhiivile vastavalt arhiiviseadusele ja Rahvusarhiivi hindamisotsusele.

(3) Vastutav töötledja tagab tehniliste ja korralduslike meetmete olemasolu andmete kustutamiseks ning arhiveerimiseks.“;

11) paragrahvi 15 lõige 1 sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Juurdepääs e-toimiku süsteemi andmetele võimaldatakse üksnes seadusest tuleneva ülesande täitmiseks ja ulatuses, mis on vajalik konkreetse ülesande täitmiseks.“;

12) paragrahvi 16 täiendatakse lõigetega 6–8 järgmises sõnastuses:

„(6) Andmesubjekti õigust tutvuda tema kohta kogutud andmetega võib piirata üksnes seaduses sätestatud alusel ja ulatuses.

(7) Juurdepääsupiirang peab olema põhjendatud ja tähtajaline.

(8) Piirangu aluse äralangemise korral tuleb andmesubjektile võimaldada juurdepääs tema kohta kogutud andmetele.“;

13) paragrahvi 18¹ täiendatakse lõikega 7 järgmises sõnastuses:

„(7) Rahapesu Andmebüroo ametnikule võimaldatakse juurdepääs e-toimiku süsteemi andmetele ulatuses, mis on vajalik rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamise seadusest tulenevate ülesannete täitmiseks.“;

14) paragrahvi 19¹ lõige 5 sõnastatakse järgmiselt:

„(5) Käesoleva paragrahvi lõikes 3 nimetatud taotlus esitatakse digitaalselt allkirjastatuna Justiits- ja Digiministeeriumile.“;

15) paragrahvi 20 lõiget 4 täiendatakse punktiga 4 järgmises sõnastuses:

„4) kontrollib logisid ja juurdepääsuõiguste kasutamist vähemalt üks kord aastas.“;

16) paragrahv 22 sõnastatakse järgmiselt:

„§ 22. Logimine

(1) E-toimiku süsteemis logitakse kõik isikuandmetega tehtavad toimingud, sealhulgas andmete:

- 1) vaatamine;
- 2) sisestamine;
- 3) muutmine;
- 4) kustutamine;
- 5) edastamine.

(2) Logi sisaldab vähemalt:

- 1) toimingu teinud isiku ees- ja perekonnanime;
- 2) toimingu teinud isiku isikukoodi või muud unikaalset tunnust;
- 3) toimingu aega;
- 4) toimingu liiki;
- 5) töödeldud andmete viidet.

(3) Logisid säilitatakse kolm aastat, kui seadusest ei tulene pikemat tähtaega.“;

17) paragrahv 24 sõnastatakse järgmiselt:

„§ 24. Andmekogu lõpetamine

E-toimiku süsteemi lõpetamine toimub seaduse alusel. Andmekogu lõpetamisel tagatakse arhiiviväärtuslike andmete üleandmine Rahvusarhiivile ning muude andmete hävitamine või üleandmine vastavalt õigusaktidele.“;

18) määruse lisa 2 täiendatakse punktidega 20.5-20.11 järgmises sõnastuses:

„20.5 Nõude koormus

20.6 Määramise koormus

20.7 Määramise erimärked

20.8 Ajutine menetlusprofiil

20.9 Kasutajaprofiili kehtivus

20.10 Kasutajaprofiili kehtivuse lõpp

20.11 Kasutaja roll“;

19) määruse lisa 3 täiendatakse punktidega 16.5-16.11 järgmises sõnastuses:

„16.5 Nõude koormus

16.6 Määramise koormus

16.7 Määramise erimärked

16.8 Ajutine menetlusprofiil

16.9 Kasutajaprofiili kehtivus

16.10 Kasutajaprofiili kehtivuse lõpp

16.11 Kasutaja roll“;

20) määruse lisa 4 kehtestatakse uues sõnastuses (lisatud).

Kristen Michal
peaminister

Liisa-Ly Pakosta
justiits- ja digiminister

Keit Kasemets
riigisekretär

Lisa 4 Tsiviil- ja halduskohtumenetluses e-toimiku süsteemi kantavad andmed

**TSIVIIL- JA HALDUSKOHTUMENETLUSES
E-TOIMIKU SÜSTEEMI KANTAVAD ANDMED**

1	Kohtuasja alustamine	
1.1	Menetlusliik	Tsiviilkohtumenetlus Halduskohtumenetlus
1.2	Kohtuasja saabumise kuupäev	
2	Üldandmed	Kohtuasja nimetus Menetluse kaalukus Tsiviilasja hind Kohtueelse menetluse number Konfidentsiaalsus
3	Osalised	
3.1	Füüsiline isik	Eesnimi Perekonnanimi Sünniaeg Isikukood Sugu Töökoht/õppekoht Sünnikoht Menetlusosalise liik
3.2	Muu isik	Asutuse või isiku nimi Registrikood Menetlusosalise liik Isiku tüüp
3.3	Esindaja	Eesnimi Perekonnanimi Sünniaeg Isikukood Sugu Ametinimetuse Menetlusosalise liik
4	Kontaktandmed	
4.1	Sidevahend	Sidevahendi liik Telefoninumber või e-posti aadress Sidevahendi staatus
4.2	Aadress	Riik Maakond Linn/vald Alev/küla/linnaosa Tänav Maja Korter Sihtnumber Aadressi staatus Aadressi liik Asutuse nimetus

5	Nõuded	Nõude sisu Tsiviilasja kategooria ja liik Nõude tüüp haldusajas Menetluse alus haldusajas Haldusaja kategooria ja liik
6	Kohtuasja jagamine	Valitud menetleja Selgitus kohtuasja jagamise kohta
7	Menetlusgrupp	Menetlusgrupi liikmed Menetlusgrupi nimetus
8	Dokumendid	Dokumendi liik Dokumendi kuupäev Dokumendi koostaja Dokumendi lisa Dokumendifaili nimi Dokumendifail Dokumendi number Lahendi jõustumise staatus Jõustumise staatuse alguskuupäev Jõustumise staatuse lõppkuupäev Jõustumise märged Jõustunud osa kirjeldus Kaebused lahendi peale Mõjutatavad lahendid Kohtulahendi avalikustamise aste Avalikustamise alguskuupäev Isikuandmete varjamine avalikustatavas versioonis Avalikustatava dokumendifaili nimi Avalikustatav dokumendifail Kohtulahendi kohta koostatud märksõnad, annotatsioonid ja lahendis käsitletud paragrahvid Kohtuistungis heli- ja videosalvestis
9	Sissetulev post	Dokumendi liik Esitamise viis Saabumise kuupäev Postitamise kuupäev Tähtkirja kood Dokumendi number Dokumendi kuupäev Dokumendi esitaja (eesnimi, perekonnanimi, isikukood, menetlusosalised) Dokumendifaili nimi Dokumendifail
10	Kohtulahendi andmed	
10.1	Kohtulahendi liik	Kohtuotsuse liik Määruse liik
10.2	Kohtulahendi tüüp	Menetlust lõpetav lahend Menetluslik lahend
11	Sündmused	Sündmuse liik Sündmuse nimetus Sündmuse toimumise kuupäev Sündmuse toimumise aeg Sündmuse kirjeldus Sündmuse staatus Sündmuse objekt

12	Staatused	Kohtuasja staatus Menetluse staatus
13	Kohtunik	
13.1	Menetlusliigi koormus	
13.2	Alamliigi koormus	
13.3	Vaikimisi menetlusgrupp	
13.4	Kohtuniku äraolek	Alguskuupäev Lõppkuupäev
13.5	Nõude koormus	
13.6	Määramise koormus	
13.7	Määramise erimärked	
13.8	Ajutine menetlusprofiil	
13.9	Kasutajaprofiili kehtivus	
13.10	Kasutajaprofiili kehtivuse lõpp	
13.11	Kasutaja roll	
14	Istungi andmed	Istungi number Toimumiskoht Istungisaal Kohtuistungi liik Toimumise kuupäev Planeeritav toimumisaeg Tegelik toimumisaeg Kohtuistungi pealkiri Kohtukoosseis Kohtuistungi kohtuametnikud Kutsutud isikud Istungi olek
15	Saadetiste andmed	Saadetav dokument Adressaat Edastamise viis Aadress Väljastusteate tagastamise tähtaeg Adressaadile edastamise viis Saatmise kuupäev Hoiustamine postkontoris Väljastusteade Saadetise olek
16	Riigi nõude andmed	Riigi nõude liik ja alaliik Riigi nõude selgitus Riigi nõude summa ja valuuta Makse saaja Kontonumber Viitenumber Makse selgitus Nõude saatmine kohtutäiturile, kui nõuet tähtaegselt ei tasuta Riigi nõude jagamine Kohustatud isik